

**Przedmiotowe Zasady Oceniania z przedmiotu
URZĄDZENIA I SPRZĘT W FOTOGRAFII
obowiązujące w ZSPS i VIII LO
w roku szkolnym 2023/2024**

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania wprowadzają uszczegółowienia i uzupełnienia do Działu V Statutu Szkoły - Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów.
2. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - c) warunkach i trybie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Uczniowie zostają zapoznani z informacjami o których mowa w ust. 2 na początku roku szkolnego, a o ewentualnych zmianach natychmiast po ich wprowadzeniu.
4. Statut Szkoły i Przedmiotowe Zasady Oceniania z poszczególnych zajęć edukacyjnych są opublikowane na stronie internetowej szkoły w zakładce Szkoła - Dokumenty szkolne i dostępne u nauczyciela zajęć edukacyjnych.
5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
6. Oceny bieżące mogą występować łącznie ze znakiem „+”.
7. W ocenianiu bieżącym możliwe jest stosowanie elementów oceny kształtującej.
8. Nauczyciel informuje ucznia, które ze sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów będzie oceniał kształtująco, a które sumująco stosując stopień zgodny ze skalą przyjętą w szkole.
9. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu systematyczne monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o poziomie jego osiągnięciach edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie, pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć. Informacje te mogą również pochodzić od innego ucznia - ocena koleżeńska lub być wynikiem samooceny. Ocenianie ma motywować ucznia do dalszych postępów w nauce.

I Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

1. Prace pisemne:
 - prace klasowe – waga 3 lub 4
(w zależności od stopnia trudności; n-l określa wagę przed sprawdzianem);
 - testy sumujące z działu – waga 3;
 - sprawdziany z 2-5 tematów – waga 2 lub 3
(w zależności od stopnia trudności; n-l określa wagę przed sprawdzianem);
 - kartkówki – waga 1.
2. Wypowiedzi ustne:
 - dłuższa odpowiedź na pytanie nauczyciela – waga 1;

3. Zeszyt przedmiotowy:
- notatki z lekcji – wartość merytoryczna i estetyka – waga 1;
 - zadania bieżące – waga 1 lub wyższa odpowiadająca typowi zadania.
4. Samodzielne prezentacje – waga 2 lub wyższa (w zależności od stopnia trudności; n-l określa wagę przed wyznaczeniem zad.).
5. Praca grupowa i prezentacja ich wyników – waga 1-3 (w zależności od stopnia trudności; n-l określa wagę przed wyznaczeniem zad.).
6. Udział w konkursach i olimpiadach – waga 2-4 (wagę ustala nauczyciel w zależności od osiągnięć ucznia).
Ocena uwzględniona jest podczas klasyfikacji semestralnej, pod warunkiem uzyskania przez ucznia średniej ważonej ocen z przedmiotu min. 1,92.

II Ocenianie:

1. Uczeń zobowiązany jest do uzyskania oceny/ocen ze wszystkich obowiązkowych sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, ustalonych przez nauczyciela dla danego oddziału.
2. Przy ocenianiu sprawdzianów, testów i innych prac ustala się następujące progi procentowe:

| ocena | progi procentowe |
|------------------|-------------------------|
| celujący | 98 – 100% |
| bardzo dobry + | 96- 97% |
| bardzo dobry | 83 – 95% |
| dobry + | 81 – 82% |
| dobry | 69 – 80% |
| dostateczny + | 67 – 68% |
| dostateczny | 56 – 66% |
| dopuszczający + | 54- 55% |
| dopuszczający | 48 – 53% |
| niedostateczny + | 46 – 47% |

3. Ocenom bieżącym odpowiadają następujące wartości punktowe:

| OCENA | WARTOŚĆ PUNKTOWA |
|--------------|-------------------------|
| 6 | 6 |
| 5+ | 5,5 |
| 5 | 5 |
| 4+ | 4,5 |
| 4 | 4 |
| 3+ | 3,5 |
| 3 | 3 |
| 2+ | 2,5 |
| 2 | 2 |
| 1+ | 1,5 |

| | |
|---|---|
| 1 | 1 |
|---|---|

4. Szczegółowy zakres wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny zawiera plan wynikowy będący częścią realizowanego programu nauczania dla danego oddziału.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są oddawane uczniom na zajęciach.
6. Przynajmniej na tydzień przed sprawdzianem sumującym nauczyciel podaje informacje o wymaganiach edukacyjnych o których mowa w ust. 4, odnotowuje termin sprawdzianu w dzienniku lekcyjnym.
7. Nauczyciel ma obowiązek oddać pisemne sprawdziany uczniów pisane w pierwszym terminie w ciągu dwóch tygodni od daty ich napisania. Okres oddania prac ulega wydłużeniu o liczbę dni wolnych od zajęć szkolnych oraz o liczbę dni nieobecności nauczyciela w szkole, jednak nie dłużej niż o tydzień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach o dwa tygodnie.
8. Oceniani podlegają ustne i pisemne wypowiedzi ucznia bezpośrednio związane z poleceniami i zadanymi pytaniami. Odpowiedzi niezwiązane z poleceniem (nawet merytorycznie poprawne), prace ściągnięte z internetu, opracowań, skryptów itp. skutkują wystawieniem oceny niedostatecznej.
9. W przypadku ściągania na sprawdzianach praca ucznia zostaje zdyskwalifikowana. Skutkuje to wystawieniem oceny niedostatecznej.
10. Uczeń zobowiązany jest do napisania wszystkich obowiązkowych sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych. Nie dostosowanie się do powyższej zasady obliguje nauczyciela do zapisu nb w dzienniku elektronicznym. Powyższy zapis nie ma przypisanej wagi.
11. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę ze sprawdzianu sumującego w terminie wyznaczonym przez nauczyciela z uwzględnieniem zasad zawartych w ust. 12 i 13. Ocena gorsza z poprawy nie będzie brana pod uwagę. Ocena poprawiona jest średnią arytmetyczną oceny z pierwszego terminu i z poprawy (II termin). Ocena ulega zaokrągleniu zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami.
12. Uczeń nieobecny na sprawdzianie sumującym zobowiązany jest zgłosić się do nauczyciela następnego dnia po nieobecności w szkole i ustalić termin napisania zaległego sprawdzianu sumującego lub ustalić termin za pośrednictwem wiadomości w dzienniku elektronicznym w terminie, o którym mowa wyżej. Uczeń, którego nieobecność pozostaje nieusprawiedliwiona, podchodzi do napisania sprawdzianu sumującego tylko jeden raz i traci możliwość poprawy uzyskanej oceny. Nauczyciel wyznacza termin uzupełnienia braków po oddaniu ocenionych sprawdzianów sumujących.
13. Jeżeli uczeń był nieobecny na zajęciach (nieobecność powyżej czterech dni roboczych), podczas których miał przynieść prezentację zobowiązany jest ją dostarczyć w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły w przypadku absencji usprawiedliwionej. W pozostałych przypadkach uczeń zobowiązany jest ją przynieść następnego dnia po powrocie do szkoły.
14. Uczeń nieobecny na zajęciach edukacyjnych ma obowiązek uzupełnić materiał zrealizowany na lekcji, notatkę w zeszyte włącznie z zadaniami bieżącymi.
15. Uczeń może przed lekcją jeden raz (w przypadku jednej godziny zajęć w tygodniu) lub dwa razy (w przypadku dwóch godzin zajęć w tygodniu) w semestrze zgłosić nieprzygotowanie nauczycielowi. Dotyczy to zadania bieżącego, odpowiedzi ustnej i niezapowiedzianej kartkówki. Prawo do nieprzygotowania do zajęć nie obowiązuje przez okres dwóch tygodni przed śródroczną i roczną klasyfikacją.

16. Udział i osiągnięcia ucznia w konkursach przedmiotowych mogą spowodować podwyższenie klasyfikacyjnej oceny śródrocznej lub rocznej o pół (etap okręgowy, rejonowy) lub jeden stopień (etap centralny, finał, wyróżnienie).
17. W przypadku, gdy prace pisemne zostały oddane uczniom lub rodzicom (opiekunom prawnym), uczniowie lub rodzice zobowiązani są do ich przechowywania (niezależnie od uzyskanej oceny) do końca danego roku szkolnego.
18. Nauczyciel przekazuje uczniowi informacje o jego osiągnięciach i postępach w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach, rodzicom zaś podczas indywidualnych konsultacji z nimi oraz poprzez dziennik elektroniczny w razie potrzeby.
19. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
20. W przypadku posiadania przez ucznia opinii lub orzeczenia PPP nauczyciel zobowiązany jest dostosować wymagania edukacyjne i formy oraz metody pracy do zaleceń poradni i możliwości edukacyjnych i psychofizycznych ucznia.
21. Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania.

Ocena celująca

Uczeń:

- wykazuje się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania,
- korzysta z różnych źródeł informacji,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych na szczeblu rejonowym i wojewódzkim,
- rozumie i właściwie stosuje terminy i pojęcia specjalistyczne,
- samodzielnie znajduje informacje i poszerza wiedzę na temat urządzeń i sprzętu w fotografii,
- dokładnie opisuje i charakteryzuje urządzenia i sprzęt pomocniczy do rejestracji obrazu, systemy oświetleniowe, urządzenia i sprzęt do powielania i obróbki obrazu oraz urządzenia do wizualizacji obrazu,
- śledzi najnowsze osiągnięcia techniki/sztuki fotograficznej,
- jest zawsze przygotowany do zajęć,
- zrealizował wszystkie zadania, ćwiczenia i prace pisemne,
- bardzo dobrze rozpoznaje urządzenia i sprzęt fotograficzny,
- systematycznie, poprawnie i estetycznie prowadzi dokumentację (zeszyt, teczka).

Ocena bardzo dobra

Uczeń:

- wykazuje się wiadomościami i umiejętnościami zgodnie z programem nauczania,
- bierze udział w warsztatach i konkursach fotograficznych,
- rozwiązuje samodzielnie problemy fotograficzne,
- rozumie i właściwie stosuje terminy i pojęcia specjalistyczne,
- bardzo dobrze rozpoznaje zagadnienia z urządzeń i sprzętu pomocniczego do rejestracji obrazu, systemów oświetleniowych, urządzeń do powielania i obróbki obrazu oraz urządzeń do wizualizacji obrazu,
- cechuje się systematycznością i konsekwencją działania,
- bierze aktywny udział w ćwiczeniach na lekcji,
- systematycznie korzysta z różnych źródeł informacji,
- systematycznie, poprawnie i estetycznie prowadzi dokumentację (zeszyt, teczka).

Ocena dobra

Uczeń:

- nie opanował w pełni zakresu wiedzy określonej w programie,
- rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne/praktyczne,

- efektywnie wykorzystuje czas pracy,
- sporadycznie prezentuje swoje prace,
- poprawnie rozpoznaje zagadnienia z urządzeń i sprzętu pomocniczego do rejestracji obrazu, systemów oświetleniowych, urządzeń do powielania i obróbki obrazu oraz urządzeń do wizualizacji obrazu,
- czasami korzysta z różnych źródeł informacji,
- systematycznie i poprawnie prowadzi dokumentację (zeszyt, teczka).

Ocena dostateczna

Uczeń:

- opanował minimum zakresu wiedzy określonej w programie,
- rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności,
- mało efektywnie wykorzystuje czas pracy,
- poprawnie rozpoznaje zagadnienia z urządzeń i sprzętu pomocniczego do rejestracji obrazu, systemów oświetleniowych, urządzeń do powielania i obróbki obrazu oraz urządzeń do wizualizacji obrazu, zna podstawowe wiadomości
- rzadko korzysta z różnych źródeł informacji,
- systematycznie prowadzi dokumentację (zeszyt, teczka), jednak nie zawsze poprawnie.

Ocena dopuszczająca

Uczeń:

- ma problemy z opanowaniem minimum zakresu wiedzy określonej w programie,
- rozwiązuje zadania/ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności,
- ma problemy z rozpoznaniem zagadnień z urządzeń i sprzętu pomocniczego do rejestracji obrazu, systemów oświetleniowych, urządzeń do powielania i obróbki obrazu oraz urządzeń do wizualizacji obrazu,
- w nieznacznym stopniu potrafi posługiwać się wiedzą z urządzeń i sprzętu w fotografii,
- ma trudności z organizowaniem własnej pracy,
- nie korzysta z żadnych źródeł informacji,
- prowadzi dokumentację (zeszyt, teczka) niesystematycznie i niestarannie.

Ocena niedostateczna

Uczeń:

- nie opanował minimum zakresu wiedzy określonej w programie,
- nie jest w stanie rozwiązać podstawowych zadań/wykonać prostych ćwiczeń,
- nieumiejętnie stosuje terminy i pojęcia specjalistyczne związane z urządzeniami i sprzętem w fotografii,
- jest niesamodzielny,
- nie korzysta z żadnych źródeł informacji,
- nie prowadzi dokumentacji (zeszyt, teczka),
- nie wykazuje chęci współpracy w celu uzupełnienia braków i nabycia podstawowej wiedzy i umiejętności,
- nie przygotowuje się do lekcji, nie odrabia prac domowych.

22. Nauczyciel ustala ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną z danych zajęć edukacyjnych biorąc pod uwagę średnią ważoną uzyskaną z ocen bieżących otrzymanych przez ucznia w danym okresie według następującej skali z zastrzeżeniem ust. 33-36.

| ŚREDNIA OCEN | OCENA SEMESTRALNA LUB ROCZNA |
|--------------|------------------------------|
| < 1,95 | niedostateczny |
| 1,95 – 2,64 | dopuszczający |
| 2,65 – 3,64 | dostateczny |
| 3,65 – 4,64 | dobry |
| 4,65 – 5,50 | bardzo dobry |
| 5,51 – 6,00 | celujący |

23. Uczeń uzyskuje pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych po uzyskaniu pozytywnych śródrocznych ocen z obu okresów.
24. Nauczyciel ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych biorąc pod uwagę średnią arytmetyczną ze średnich ważonych z dwóch okresów według przyjętej w ust. 22 skali z zastrzeżeniem ust. 23, 25 i 26.
25. Nauczyciel może wystawić inną ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną niż ta wynikająca ze średniej ważonej w przypadku nieprzystąpienia przez ucznia do wszystkich obowiązkowych sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia ustalonych przez nauczyciela dla danego oddziału.
26. W przypadku postępu ucznia w nauce, nauczyciel może wystawić inną ocenę klasyfikacyjną roczną niż ta wynikająca ze średniej arytmetycznej średnich ważonych z I i II okresu, o ile średnia ważona z drugiego okresu jest wyższa niż średnia arytmetyczna średnich ważonych z obu okresów i odpowiada ocenie wyższej z zastrzeżeniem ust. 23.
27. Uczeń może ubiegać się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych w następujących przypadkach:
1. roczna średnia jego ocen (wyliczona zgodnie z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania) jest nie niższa niż:
 - 1,85 w przypadku ubiegania się o dopuszczający,
 - 2,55 w przypadku ubiegania się o dostateczny,
 - 3,55 w przypadku ubiegania się o dobry,
 - 4,55 w przypadku ubiegania się o bardzo dobry,
 - 5,30 w przypadku ubiegania się o celujący;
 2. uczeń uczestniczył co najmniej w 80% wszystkich zapowiedzianych sprawdzianów wiadomości i umiejętności w pierwszym terminie pisania;
 3. przystąpił do napisania wszystkich przewidzianych przez nauczyciela w danym oddziale sprawdzianów sumujących;
 4. w trakcie roku szkolnego uczeń na bieżąco poprawiał oceny z sprawdzianów sumujących.
28. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej nie opanował wiadomości i umiejętności sformułowanych w wymaganiach edukacyjnych na ocenę pozytywną określone programem nauczania realizowanym przez nauczyciela w danym oddziale zobowiązany jest do uzupełnienia braków wskazanych przez nauczyciela w terminie i na zasadach określonych przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych nie później niż do końca lutego danego roku szkolnego.
29. W przypadku braków, o których mowa w ust. 28 uczeń ma prawo ponownie je uzupełnić w terminie ustalonym przez nauczyciela pod warunkiem uzyskiwania pozytywnych ocen bieżących z II okresu.
30. W przypadku nieobecności ucznia w szkole w dniu podania do wiadomości uczniom przewidywanych rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych uczeń i jego rodzic są zobligowani samodzielnie zapoznać się z ocenami w dzienniku elektronicznym lub sami zwrócić się do nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy oddziału o powyższą informację.
31. Uczniowie mający zaległości w nauce mogą korzystać z konsultacji z nauczycielem według ustalonego harmonogramu.
32. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzone zostanie, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej nauczyciel umożliwi uczniowi uzupełnienie stwierdzonych braków podczas konsultacji z nauczycielem według ustalonego harmonogramu na warunkach określonych przez nauczyciela.

III Ocenianie w nauczaniu zdalnym:

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy i zostaną wprowadzone w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym stacjonarna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
2. Nauczanie zdalne polega na pracy nauczyciela z daną grupą poprzez urządzenia takie jak: komputer, tablet, telefon; przy użyciu e-dziennika Vulcan, komunikatorów społecznych, e-dzienników lub platform edukacyjnych.
3. W celu zachowania systematyczności pracy uczeń wspólnie z rodzicami/opiekunami co najmniej raz dziennie powinien sprawdzać bieżące wiadomości od nauczycieli. W przypadku braku dostępu do Internetu należy niezwłocznie informować wychowawcę, który wraz z dyrektorem ustala sposób przekazywania potrzebnych materiałów.
4. Uczeń zobowiązany jest uczestniczyć w planowych lekcjach online. W razie trudności technicznych uczeń zobowiązany jest do skutecznego poinformowania nauczyciela o przyczynach. W przypadku braku dostępu do Internetu należy niezwłocznie informować wychowawcę, który wraz z dyrektorem ustala sposób przekazywania potrzebnych materiałów.
5. Uczeń przechowuje swoje prace do czasu powrotu do szkoły i udostępnia je na życzenie nauczycielowi.
6. Podczas lekcji online wagi ocen i skala (1-5) pozostają bez zmian, jak w przypadku nauczania stacjonarnego, również oceny cząstkowe wystawiane są zgodnie z obowiązującym systemem procentowym. Ocenianiu podlegają następujące aktywności uczniów:
 - prace pisemne,
 - odpowiedzi ustne,
 - prezentacje i publikacje,
 - zeszyt przedmiotowy,
 - aktywność na zajęciach,
 - terminowość odsyłania prac,
 - zaangażowanie,
 - systematyczność,
 - wkład pracy ucznia.Podczas oceniania uwzględniane są indywidualne możliwości ucznia, podobnie jak to ma miejsce na zajęciach stacjonarnych.
7. Nieodeślanie w terminie zadania zleconego przez nauczyciela, traktowane jest każdorazowo jako brak zadania bieżącego.
8. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu.
9. O zagrożeniach oceną niedostateczną nauczyciele informują rodziców w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez dziennik elektroniczny. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Statucie szkoły.
10. Uzyskane od ucznia efekty pracy służą nauczycielowi wyłącznie do monitorowania postępów w nauce i wystawieniu oceny z przedmiotu. Dane o uczniu, pozyskane w trakcie nauki zdalnej są administrowane, gromadzone i usuwane zgodnie z przepisami RODO placówki.