****

**Program Erasmus+**

**Sektor: Kształcenie i Szkolenia Zawodowe, Akcja 1, Mobilność Edukacyjna**

**Projekt Erasmus Plus: „Europejska praktyka szansą na sukces zawodowy”**

**Nr Projektu: 2019-1-PL01-KA102-063142**

**REGULAMIN NABORU UCZNIÓW DO PROJEKTU ERASMUS+**

**Technikum Nr 8 w Toruniu**

1. Nabory uczestników stażu zawodowego za granicą odbędą się w następujących terminach:

- dla pierwszej grupy 25 uczestników rozpocznie się od **02.09.2019 r. a zakończy się 31.10.2019 r**.,

- dla drugiej grupy 25 uczestników rozpocznie się **01.09.2020 r. a zakończy się 30.10.2020 r**.

2. Do przeprowadzenia pierwszego procesu rekrutacji zostanie powołana przez Dyrektora Szkoły Komisja Rekrutacyjna w składzie:

Pani Ewa Sosnal - Przewodnicząca Komisji

Pani Dorota Tyburska - Koordynator Projektu

Pani Ewelina Flis - Pedagog szkolny

Pani Jolanta Jędrej - Nauczyciel przedmiotów zawodowych

3. Na praktyki w **maju 2020** roku i w **maju 2021** roku wyjedzie po **25 uczniów** o specjalności Technik fotografii i multimediów.

4. Nabór na europejskie praktyki zawodowe odbędzie się w formie konkursu.

**5. Do Konkursu mogą przystąpić uczniowie spełniający poniższe kryteria:**

a) są uczniami II klasy Technikum Nr 8 w Toruniu,

b) kształcą się w zawodzie: Technik fotografii i multimediów,

c) wykazują zainteresowanie zawodem i chcą poszerzać swoją wiedzę,

d) brali udział w organizowanych przez naszą szkołę uroczystościach i promowali kierunek nauczania: Technik fotografii i multimediów podczas imprez organizowanych przez szkołę i instytucje zewnętrzne,

e) poprawnie wypełnili i złożyli w wyznaczonym terminie następujące dokumenty:

- **formularz aplikacyjny** z RODO\*

- **pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych** na wyjazd za granicę\*

- **informacje rodziców/opiekunów prawnych na temat zdrowia uczestnika**\*

(zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych- udział ucznia w praktykach za granicą).

**6.Terminy składania dokumentów:**

- dla pierwszej grupy stażystów do dnia **20.09.2019 r. do godziny 15.00**

- dla drugiej grupy stażystów do dnia **20.09.2020 r. do godziny 15.00**

Wszystkie w/w uzupełnione dokumenty należy dostarczyć do koordynatora projektu Pani Doroty Tyburskiej lub zostawić w sekretariacie uczniowskim szkoły.

7. Podczas naboru kandydaci będą oceniani przez Komisję Rekrutacyjną wg określonych kryteriów.

O uczestnictwie w stażu decydować będzie ilość otrzymanych punktów podczas rekrutacji.

(Zasady punktacji – opisane poniżej - są identyczne dla obu grup rekrutujących).

**\*formularze dokumentów są do pobrania ze strony internetowej szkoły** [**www.zsps.torun.pl**](http://www.zsps.torun.pl) **oraz w formie papierowej od Koordynatora Projektu**

**8. Kryteria naboru/zasady przyznawania punktów:**

a/**Egzamin ustny z języka angielskiego (komunikacja językowa)**  0 - 30 pkt.

b/**Test pisemny z języka angielskiego** 0 - 10 pkt.

c/**Oceny roczne** za I rok uzyskane **z przedmiotów zawodowych** będą liczone jako średnia arytmetyczna wszystkich ocen według WSO:

dop - 0 pkt., dost - 3 pkt., db - 5pkt., bdb - 10pkt., cel - 15pkt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Średnia ocen** | **Ocena roczna** |
| <1.95 | niedostateczna |
| 1,95 – 2,64 | dopuszczający |
| 2,65 – 3,64 | dostateczny |
| 3,65 – 4,64 | dobry |
| 4,65 – 5,19 | bardzo dobry |
| 5,20 – 6,00 | celujący |

Przedmioty zawodowe brane pod uwagę w rekrutacji przy wyliczeniu średniej:

- Kompozycja obrazu

- Techniki fotograficzne

- Teoria obrazu fotograficznego

d/ Ocena roczna za I rok nauki **z języka angielskiego**:

dopuszczający - 0 pkt.,

dostateczny – 3 pkt.,

dobry – 5 pkt.,

bardzo dobry – 10 pkt.,

celujący – 15 pkt.

e/Ocena roczna z **zachowania** za I rok nauki:

naganne-nieodpowiednie - 0pkt.,

poprawne – 1 pkt.,

dobre – 3 pkt.,

bardzo dobre – 7 pkt.,

wzorowe - 9 pkt.

f/Za udział w **olimpiadach i konkursach przedmiotowych** w I klasie,

odpowiednio za zajęte miejsce (najwyższe osiągnięcia ucznia):

I miejsce 10 pkt.

II miejsce 8 pkt.

III miejsce 6 pkt.

Wyróżnienie 4 pkt.

Udział 2 pkt.

g/**List motywacyjny** w języku angielskim oceniany wg WSO 0 – 10 pkt.

h/**Rozmowa kwalifikacyjna** w języku angielskim 0 - 10 pkt.

i/**Opinia wychowawcy**  (aktywność, zaangażowanie społeczne) 0 - 10 pkt.

j/opinia poradni pedagogiczno/psychologicznej o dysfunkcjach rozwojowych lub niepełnosprawności, trudna sytuacja materialna, trudna sytuacja życiowa 0 – 3 pkt.

**Uczeń może zdobyć w procesie rekrutacji maksymalnie 122 pkt.**

9. Wstępne wyniki rekrutacji - imienne listy uczestników wraz z listą rezerwową dla obu grup zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń **„Our European Projects”** przy pracowni projektowej nr 29:

- dla pierwszej grupy uczestników **do dnia 15.10.2019 r.**

- dla drugiej grupy uczestników **do dnia 15.10.2020 r.**

10. Uczniowi, który nie zostanie zakwalifikowany będzie przysługiwać możliwość odwołania się od decyzji Komisji do Dyrektora Szkoły w terminie **7 dni** od daty ogłoszenia wyników. Odwołanie w formie pisemnej musi zawierać:

a) datę

b) dane ucznia

c) dane szkoły

d) informację czego dotyczy odwołanie /wskazaniem kryterium/ wraz z uzasadnieniem

e/podpis ucznia.

11. W ciągu kolejnych 7 dni odwołanie zostanie rozpatrzone a odpowiedź przekazana uczniowi osobiście.

12. Ostatecznie zakwalifikowani zostaną wyłącznie uczniowie, którzy uzyskają największą liczbę punktów.

13. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową kandydatów do Projektu.

W przypadku zaistnienia wolnych miejsc na liście podstawowej, w projekcie może wziąć udział osoba z listy rezerwowej, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

14. Ostateczna lista uczestników Projektu zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły w zakładce Erasmus+ oraz na tablicy ogłoszeń **„ Our European Projects”** przy pracowni projektowej nr 29

- dla pierwszej grupy uczestników **dnia 31.10.2019 r.**

- dla drugiej grupy uczestników  **dnia 30.10.2020 r.**

15. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie ERASMUS+

Uczeń pragnący zrezygnować z udziału w Projekcie składa rezygnację na piśmie do Koordynatora Projektu. Uczestnik zakwalifikowany do wyjazdu zagranicznego może bez konsekwencji zrezygnować z udziału w mobilności do momentu złożenia zgody rodzica/prawnego opiekuna i zakupu biletów lotniczych. Uczestnik mobilności, który złożył już wymaganą zgodę rodzica/prawnego opiekuna i dla którego został już zakupiony bilet lotniczy, może zrezygnować z udziału w wyjeździe tylko jeśli pokryje koszty zakupu nowego biletu lotniczego. W przypadku rezygnacji uczestnika zakwalifikowanego do udziału w mobilności na jego miejsce kwalifikowana jest pierwsza osoba z listy rezerwowej.

Jeśli pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej nie wyraża chęci wzięcia udziału  
w mobilności, z przyczyn których nie można było przewidzieć w momencie składania formularza zgłoszeniowego, do udziału w mobilności kwalifikuje się kolejną osobę z listy rezerwowej. Procedurę tą powtarza się do momentu zakwalifikowania brakującej osoby.

16. Zakwalifikowani uczniowie wezmą udział przed wyjazdem na staż w obowiązkowych zajęciach:

**-OLS** „Online Linguistic Support” jest obowiązkowym narzędziem oceny kompetencji językowych

-**kurs przygotowujący z języka angielskiego** prowadzony dla uczniów w 3 grupach o różnym poziomie zaawansowania (20 godzin - każda grupa) oraz 10 godzin przygotowania kulturowego i 10 godzin języka angielskiego zawodowego

-**szkolenie BHP** – 5 godzin

**-warsztaty psychologiczno-pedagogiczne** – 5 godzin

17. Wszystkie nieobecności na w/w kursach muszą być usprawiedliwione zgodnie z regulaminem szkolnym. **Frekwencja na zajęciach musi wynosić co najmniej 80 %.**

**Uczestnicy praktyk zobowiązani są do stosowania się do szkolnej i projektowej polityki RODO.**